HƯỚNG DẪN ICEWARP WEBMAIL ADMIN

Truy cập http://mail.domain.com/admin/ để vào webmail admin.

lce <mark>///</mark> arp				
IceWarp Merak Mail Server				
User logged out.				
Email Address	admin@your-domain.c			
Password:	•••••			
Encrypted login				
Language	English -			
	Login			

1. Tạo user:

Tại trang quản trị mail mở vừa mở ra, chọn ô New User, sau khi điền các thông số chọn OK.

User	Mailbox	Limits	Options	Responder	
User					
Doma	in			your-doma	ain.com 🔻
Alias:				Ho ten use	r1
Phone	e #:				
Usern	ame:			user1	
Name	:				
Passv	vord:			••••	
Confir	m:			••••	
Comn	nent				
Accou	int				
_					
OK Car	ncel				

Để Delete 1 user, bạn check vào ô user và chọn Delete

2. Edit/Delete User Mail:

Để Edit 1 user, bạn click chuột vào user đó:

Account:	🔺 Name:
🔲 🔒 admin@your-domain.com	
🔲 鑦 user1@your-domain.com	
New User New Mailing List	

Tab Mailbox

Accounts:

Mailbox path: mailbox sẽ đến trong thư mục Inbox của user webmail.

Remote address: mailbox sẽ đến Inbox của email mà bạn điền vào ô bên phải mà không vào Inbox của user webmail.

Null: Giá trị rỗng.

Mail:

Delete mail older than (Days): xóa những mail cũ trên webmail dựa vào số ngày mà bạn quy định ô bên phải.

Forward mail older than (Days): Chuyển những mail cũ đến 1 địa chỉ nào đó ở ô Forward to dựa vào số ngày mà bạn quy định ô bên phải.

Copy incoming mail: sao chép Mail trong thư mục Inbox đến 1 địa chỉ cùng domain với user webmail.

Copy outgoing mail: sao chép Mail trong thư mục Sent Item đến 1 địa chỉ cùng domain với user webmail.

Alternamte email: Thêm 1 địa chỉ dự phòng.

Accounts	
Mailbox path:	
Remote address:	
O NULL	
Mail	
Delete mail older than (Days):	0
🔲 Forward mail older than (Days):	0
Forward to:	
Copy incoming mail:	
Copy outgoing mail:	
Alternate email:	

Tab Limits

Mailbox size: bao gồm Inbox và Sent items của user webmail. Không check vào ô Mailbox size thì user webmail không giới hạn trong Inbox và sent items.

Max message size: tối đa cho phép nhận một lá mail bao nhiêu dung lượng (giá trị 0 >>> limit).

Send out data limit per day: cho phép gửi một lá mail ra ngoài bao nhiêu dung lượng (giá trị 0 >>> limit).

Send out messages limit (#/Day): cho phép gửi bao nhiêu lá mail trong 1 ngày (giá trị 0 >>> limit).

State: Enabled (user webmail đang ở trạng thái active, chọn Disable nếu muốn khóa user webmail).

Mailbox size:	0		MB	,
Max message size:	0		MB	,
Send out data limit per day:	0		MB	•
Send out messages limit (#/Day):	0			
State:		Enabled -		
Expires if inactive for (Days):		0		
Expires on (yyyy/mm/dd):				
Notify before expiration (Days):		0		
Delete account when expired				

Các Tab Options, Responder, Rules được người quản trị riêng của mỗi công ty cài đặt, việc cài đặt tùy thuộc vào nhu cầu sử dụng.

3. Mailling List:

Sau khi tạo xong Mailing List, click chuột vào Mailing List đó để add Members.

Mailing list Message S	Security Options Rules
Mailing list	
Domain	your-domain.com 🔻
Alias:	group1
Description:	
Owner:	
OK Cancel	

Tab Members >>> Add >>> Chọn user muốn add sau đó bấm Select Account, user webmail sẽ xuất hiện trên dòng Member, sau đó bấm OK.

Member	
Member	
Member	
your-domain.com 👻 Sele	ect Domain
user1@your-domain.com 👻 Sel	ect Account
Other	
Rights:	Default 👻
Parameters:	
OK Cancel	

Tab Security: Chúng ta cấu hình Only members can post new messages để các thành viên thuộc mailing list này có thể gửi nhận mail cho nhau. Mặc định không check sẽ nhận mail từ các account không thuộc Mailing List đó.

Mailing list	Members Mess	age Security Options Rules		
Security			۲	
Only memb	bers can post nev	r messages		
Password prot	ection:	Not password protected -		
Password:				
		Allow subscribers:		
May moss			kB 👻	
Max members	ige size.	0		
Deny EXPN				
Services Acc	055			
	633			
Anti-Virus				
Anti-Spam				
	:			
OK Cancel				
4. Tạo Group	D :			
😂 Management	😂 Manageme	nt		
Wizards	Sett	ngs Statistics		
- House	Account type:	Click vào đây để tao mới g	group 24	
	Account:		0	
	New User New C	Sroup New Mailing List New List Sarver	Retrest Delete	
	C Account:	Name:	Type:	
	ad@ems	tester Art	Group	
	C S admin@+	Admin	User	
	D S apps@ei	Apps Baogla	User	
Simup ensin.com - Google Chro	me	- B ×		
Not secure mailemovn.co	om/admin/editform.html?type	additobject-groupfivalue-em		
Group Massage Company	Contract Con			
Group Datten	group			
Alas: Description:				
Public Folder				
Create a public folder				
Name:	er Mai is not sent to member	-2		
Populate Global Address L	ist (GAL) with all members	-7		
OK Cancel				

Sau khi đặt tên xong, click nút OK để tạo group.

New User New Group	New Mailin		
ctount: • Find		Click vào đây để add member	Aute
Account:			Type
Testard amount com			AG1040

Group tạo xong sẽ nằm trong danh sách email nhưng biểu tượng là hình nhiều member. Click vào group vừa tạo để thêm member.

anagra proporence - scope chrone	fores to self type - add the bject - datage difficulties
Chon email cân thêm	Click nút này. Sau đó click Ok
nsvn.com • Select (upportijkernsvn.com • Select (Account
Cancel	

Chọn email cần thêm, click nút Select account để thêm. Email vừa chọn sẽ nằm ở ô Member phía trên. Click nút OK để kết thúc thao tác.

😨 Orsup Tethel Betrem com - Doogle Chrome	- ш ж		
C Net source) real-answerper/addition/tend	0		
Dree 2 Members 2 Persona 2 Sydney 2 Person			
the for Parameters			
email vise thêm Lâm tương tự cho các email khác			
(()) I + ()>> 22.+ Desturies Edt. Date			
Set admin rights for accounts			
OR: Cancel			

Quay lại Tab Members, account vừa chọn đã hiển thị trong danh sách. Thao tác tương tự cho các account khác.

Kết thúc.

Khi gửi mail, Quý khách gõ tên group đầy đủ (ví dụ: group1@domain.com) vào ô To để gửi. Các member trong group này sẽ nhận được mail.

THÔNG TIN LIÊN HỆ:

CÔNG TY TNHH ĐẦU TƯ THƯƠNG MẠI NGUYỄN HUY (Emsvn)

Địa Chỉ: Tầng 3, tòa nhà Indochina, Số 4 Nguyễn Đình Chiểu, Phường Đa Kao, Quận 1, TP.HCM

Tel: (028) 6288 5019

Website: www.emsvn.com; Email: info@emsvn.com; support@emsvn.com; nguyenhuy.hotro@gmail.com